

# CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DEL CENTRO PER BAMBINI E FAMIGLIE

## Premessa

1. Il servizio comunale di centro per bambini e famiglie si rivolge a bambine e bambini di età compresa tra i 6 mesi compiuti e i 36 mesi accompagnati da un adulto di riferimento.
2. La localizzazione, le caratteristiche strutturali, la ricettività del servizio vengono determinate dall'Amministrazione Comunale, con riferimento alla normativa vigente nel tempo in materia e tenuto conto di eventuali necessità gestionali.
3. Il servizio è aperto con l'intento di offrire opportunità ai piccoli e agli adulti che li accompagnano di incontrarsi, stare insieme, giocare.
4. La progettazione di servizi educativi diversi da quelli tradizionali (asilo nido) va nella direzione di rispondere alla necessità di offrire proposte più flessibili rivolte non solo ai bambini ma anche ai genitori.
5. Per i bambini si offre un'occasione di esperienza extra familiare, adeguatamente organizzata, di incontro e gioco con altri coetanei, che rappresenta una sorta di compensazione rispetto ad una situazione di possibile "isolamento domestico"; per i genitori è un'occasione per incontrare altre famiglie con cui confrontarsi, parlare, scambiarsi esperienze, consigli inerenti la crescita dei figli in uno spazio fisico idoneo.

### Art 1 - Oggetto

1. La presente disciplina le modalità di funzionamento del servizio comunale di centro per bambini e famiglie.
2. La presente si fonda sulla centralità del bambino come "persona in formazione" e sul riconoscimento del diritto di cittadinanza delle bambine e dei bambini, portatori di originali identità individuali, titolari del diritto ad essere protagonisti attivi del loro sviluppo all'interno di un contesto e di una rete di relazioni che devono favorire il benessere e la piena espressione delle potenzialità individuali.

### Art 2 - Istituzione e gestione

1. L'Amministrazione Comunale istituisce il servizio e ne mantiene la titolarità.
2. Il Comune determina le condizioni di svolgimento, di determinazione delle tariffe e dei relativi criteri di applicazione, di verifica, di valutazione e di controllo del servizio.

### Art 3 - Finalità del servizio

1. Il centro per bambini e famiglie offre ai bambini:
  - processi di crescita e di sviluppo delle competenze;
  - processi di socializzazione attraverso l'esperienza, nel gruppo dei pari in un contesto d' incontro e comunicazione con gli adulti;
  - le prime esperienze di autonomia.
2. Alle famiglie propone:
  - un luogo di sostegno tramite la proposta di condivisione delle esperienze e delle pratiche educative;
  - uno spazio di incontro e di confronto fra adulti, per esprimere, condividere e arricchire il proprio ruolo genitoriale;
  - l'offerta di un servizio integrativo al nido, flessibile e innovativo, per dare risposta alle differenti necessità che caratterizzano ciascun nucleo familiare nell' ottica di un sistema integrato di servizi.

### Art 4 – Funzionamento

#### a) Partecipazione delle famiglie ai costi di gestione

1. Le famiglie al momento non sono tenute a contribuire alle spese di funzionamento del centro per bambini e famiglie poiché gratuito e sperimentale.

**b) Calendario di apertura del servizio**

Il Servizio si svolgerà tutti i sabati dalle ore 9:00 alle ore 11:00 fino a sabato 29 giugno 2024.

**Art 5 - Norme di accesso**

1. Il centro per bambini e famiglie si svolge all'interno dei locali della Sezione Primavera presso l'Asilo Nido "Collodi" sito in via San Bernardo 13.
2. Per la capienza dei locali adibiti al centro per bambini e famiglie valgono le prescrizioni formulate dall'ASL competente: in assenza di precise indicazioni da parte dell'ASL competente, la capienza massima è di 24 persone contemporaneamente, tra bambini ed accompagnatori.
3. Per accedere al servizio occorre presentare domanda nel periodo stabilito per le iscrizioni ad ogni anno educativo, compilando apposito modulo predisposto dall'Ente.
4. Non può essere accolta la domanda per i minori che compiono 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno educativo a cui è riferita l'iscrizione. Può essere fatta eccezione per i bambini con difficoltà psichiche e/o fisiche, con documentazione e certificazione rilasciata dai servizi socio-sanitari competenti.
5. Per i casi sociali è necessario ripresentare la relazione dei servizi socio-assistenziali aggiornata e per i bambini con difficoltà psichiche e/o fisiche è necessario ripresentare la documentazione e certificazione rilasciata dai servizi socio-sanitari competenti.
6. Durante l'anno educativo, successivamente al periodo previsto d'iscrizione, è comunque possibile presentare domanda entro e non oltre la data di apertura delle iscrizioni per l'anno successivo.
7. L'Ente provvederà alla predisposizione dell'elenco dei bambini ammessi secondo l'ordine cronologico di arrivo di presentazione delle domande e privilegiando l'accesso al servizio dei bambini residenti nella Città di Piossasco (sarà previsto l'accesso anche ai non residenti se residueranno posti disponibili) e dando le seguenti priorità:
  - priorità assoluta per bambini con difficoltà psichiche e/o fisiche o con grave disagio sociopsicologico del nucleo familiare attestata da documentazione e certificazione rilasciata dai servizi socio-sanitari competenti;
  - priorità per l'inserimento di eventuali fratelli di minori già frequentanti;
  - priorità per l'inserimento di bambini non frequentanti altri servizi all'infanzia.
8. Eventuali rinunce del servizio dovranno essere presentate alla pec [comune.piossasco@legalmail.it](mailto:comune.piossasco@legalmail.it) del Comune di Piossasco entro il 20 del mese precedente;
9. Non è prevista la presenza di altri minori non iscritti al servizio, durante il funzionamento del servizio.
10. Si fa luogo a dimissione d'ufficio del minore nei seguenti casi:
  - mancata frequenza, senza valido e giustificato motivo, per almeno 3 incontri;
  - frequenti, gravi e reiterate trasgressioni delle presenti condizioni;

**Art 6 – Personale**

1. Il Personale del servizio è costituito da:
  - Coordinatore (coinvolto nella progettazione e supervisione del Servizio)
  - Educatore
  - Personale ausiliario
2. I bambini frequentanti il servizio devono essere sempre accompagnati da un adulto (genitore, nonno, baby sitter, ecc...) che rimane con il bambino/a nel servizio durante tutto il funzionamento. Ogni adulto può accompagnare anche due o più fratelli.
3. Eccezionalmente il bambino potrà essere accompagnato da due adulti, previa conferma da parte dell'educatore, che valuterà le presenze della giornata.
4. La figura dell'educatore è il riferimento per i bambini e gli adulti che li accompagnano.