

**SERVIZIO SEZIONE PRIMAVERA**  
**CRITERI**  
**APPLICAZIONE TARIFFE 2023-2024**

**NUMERO POSTI DISPONIBILI E ORARIO FREQUENZA**

La Sezione Primavera all'interno dell'Asilo nido comunale Collodi accoglie 20 bambini dai 24 ai 36 mesi di età (orario di frequenza ore 8.00-16.00).

Possono accedere alla Sezione Primavera i bambini che compiranno i due anni di età entro il 31 dicembre dell'anno educativo di iscrizione.

**MODALITA' DI GESTIONE**

La gestione del servizio sarà affidata a gestore esterno all'A.C. nell'ambito della procedura di affidamento del nido e del micronido comunale secondo la normativa vigente in materia di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Le attività saranno svolte dal soggetto gestore con il coinvolgimento dell'A.C. anche attraverso incontri con le famiglie degli utenti interessati. In corrispondenza dell'avvio sarà predisposta un'ideale campagna informativa rivolta alle famiglie per illustrarne caratteristiche e tipologie.

**MODALITA' DI ISCRIZIONE**

La domanda di iscrizione alla sezione Primavera deve essere redatta su apposito modello mediante piattaforma telematica e deve essere presentata secondo le modalità e secondo un calendario che viene reso pubblico ogni anno: per l'a.s. 2023/2024 le iscrizioni si terranno tra maggio e giugno 2023. Per le festività natalizie, pasquali e quelle infrasettimanali e per eventuali "ponti" si seguirà il calendario scolastico adottato a livello regionale per le scuole dell'infanzia.

Le famiglie che intendano avvalersi del Servizio della Sezione Primavera devono rivolgersi allo Sportello dei servizi alla Prima Infanzia.

I bambini residenti avranno priorità rispetto ai non residenti.

Sono considerati residenti ai fini dell'iscrizione alla Sezione Primavera i bambini che alla data della presentazione della domanda di iscrizione sono:

- appartenenti a nuclei familiari composti dal bambino e almeno un genitore o tutore legale che risultino iscritti all'anagrafe cittadina del Comune di Piossasco (come da stato di famiglia);
- in situazioni di adozione, affido o affidamento a tutore, anche se non residenti ma con almeno un genitore o tutore legale residente nel Comune di Piossasco;
- appartenenti a nuclei familiari composti dal bambino e almeno un genitore o tutore legale, non residenti ma con richiesta di trasferimento di residenza nel Comune di Piossasco; il bambino e almeno un genitore devono risultare residenti entro il 31 agosto 2023 o comunque entro l'avvio del servizio, pena la decadenza dell'ammissione.

Le domande dei non residenti sono accolte ma l'assegnazione avviene in subordine rispetto alle domande dei residenti solo ed esclusivamente nel caso in cui risultino ancora posti disponibili.

All'interno delle domande pervenute dai non residenti l'assegnazione degli eventuali posti disponibili avverrà con priorità per le famiglie con genitore/i lavoratore/i nel Comune di Piossasco.

Non potranno essere ammessi, i bambini che alla data di disponibilità del posto, abbiano un'età inferiore ai due anni; il possesso dei requisiti di precedenza non comporta automaticamente l'assegnazione o la conservazione del posto.

Vengono inseriti nella sezione Primavera con priorità assoluta:

- A) Bambini portatori di handicap debitamente dichiarati dai servizi sanitari competenti (numero massimo bambini 2).

Per i bambini non residenti portatori di handicap le spese per l'assistenza rimangono in carico al Comune di residenza.

- B) Bambini appartenenti a un nucleo familiare con particolari e comprovati problemi (non solo economici) di ordine sanitario, psicologico, sociale e familiare, segnalati dai servizi sociali competenti (numero massimo bambini 2).

In caso di comprovate ed eccezionali situazioni di particolare gravità sociale, nell'interesse dei minori, la Giunta Comunale potrà adottare provvedimenti in deroga.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione ecceda quello dei posti disponibili, si procederà alla predisposizione di una graduatoria ed eventuale lista di attesa per l'assegnazione dei posti.

Le domande presentate successivamente al termine del periodo di iscrizione saranno valutate seguendo l'ordine di arrivo e solamente a fronte di posti che risultino ancora liberi una volta esaurita la graduatoria e l'eventuale lista di attesa.

La pubblicazione della graduatoria costituisce comunicazione agli interessati dell'eventuale mancato accoglimento della domanda.

#### ASSENZA E PRIMO INSERIMENTO

In caso di assenza la tariffa mensile dovuta viene ridotta di € 5,00 per ogni giornata di effettiva assenza.

Per il mese di primo inserimento, nel caso l'inserimento iniziasse dopo il 1° del mese, la retta verrà determinata nel seguente modo:

- si divide l'importo della retta mensile spettante per i giorni lavorativi del mese di inserimento;
- si moltiplica tale importo giornaliero per i giorni di frequenza (dal primo giorno di inserimento fino all'ultimo giorno del mese);
- si applicano al suddetto importo le riduzioni per eventuali assenze.

Il conguaglio per assenze viene effettuato sulla retta del mese successivo e per l'ultimo mese del ciclo di frequenza e la famiglia riceve il rimborso spettante per eventuali assenze.

In caso di assenza documentata per gravi motivi per almeno due settimane consecutive è prevista una riduzione del 25% sulla tariffa mensile.

#### RINUNCIA

In caso di rinuncia alla fruizione del servizio è necessario compilare e consegnare presso lo Sportello dei servizi alla Prima Infanzia l'apposito modulo entro il 20 del mese precedente. In tal caso verrà interrotto l'obbligo di pagamento a partire dal mese successivo a quello in cui è stata presentata la rinuncia.

In caso di ritardo della rinuncia deve essere comunque versata l'intera retta relativa alla mensilità successiva.

L'accettazione o la rinuncia al posto alla Sezione Primavera deve avvenire mediante la compilazione dell'apposito modulo entro 7 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di assegnazione.

Gli ultimi inserimenti, a seguito di eventuali rinunce che si dovessero verificare, termineranno il 31 gennaio, al fine di consentire il normale percorso educativo/didattico e lo stabilizzarsi dei gruppi dei bambini accolti.

#### TARIFFA E PAGAMENTO

La tariffa mensile è dovuta dalla famiglia dal momento di assegnazione del posto indipendentemente dall'effettivo utilizzo del servizio fino al mese in cui pervenga l'eventuale rinuncia scritta secondo le modalità stabilite.

**Non sono previste riduzioni sulla base dell'indicatore ISEE.**

**E' prevista tariffa unica con qualsiasi reddito, anche per più figli iscritti al servizio della Sezione Primavera.**

Il pagamento del servizio dovrà effettuarsi mensilmente, entro i primi 5 giorni del mese in corso, secondo le tariffe e le modalità approvate annualmente dalla Giunta comunale.

La quota di contribuzione mensile per la sezione Primavera comprende il servizio di refezione scolastica.

Le mensilità da pagare per l'intero anno scolastico sono pari a 10 (settembre-giugno).

Le tariffe devono essere pagate secondo i tariffari in vigore, utilizzando esclusivamente la piattaforma PagoPa.

Verranno effettuati controlli sull'avvenuto pagamento nel modo seguente:

- nel mese di gennaio relativamente alle mensilità settembre-dicembre;

- nel mese di giugno relativamente alle mensilità gennaio-giugno.

L'ammissione e la frequenza al servizio è subordinata al regolare pagamento delle quote stabilite. Un'eventuale situazione debitoria, consente l'ammissione al servizio solo a seguito della regolarizzazione dei pagamenti, che potrà avvenire anche con il beneficio della rateizzazione, secondo i criteri fissati dalla Giunta Comunale ed esibizione dell'idonea documentazione. Al fine dell'ammissione le famiglie dovranno essere in regola con i pagamenti relativi ai pregressi anni educativi.

Il mancato pagamento, anche di una sola mensilità della quota, e la mancata regolarizzazione del debito a seguito di sollecito scritto, secondo le modalità stabilite dalla Giunta Comunale, comporta la dimissione del bambino dal servizio e la cancellazione dalla graduatoria con la necessità di successiva eventuale reinscrizione, ferma restando la facoltà di attivare tutte le procedure per il recupero morosità previste dalla normativa vigente.

Nel rispetto del principio di buon andamento dell'azione amministrativa sono ammessi tentativi di risoluzione bonaria per il recupero dei crediti, anche attraverso la conclusione di accordi transattivi, secondo quanto definito dalla Giunta Comunale.

#### DELEGA RITIRO

I bambini devono essere accompagnati e/o ritirati dai genitori o da adulti preventivamente autorizzati. Per l'eventuale consegna e/o ritiro da parte di un adulto occasionale è indispensabile la delega scritta di un genitore e la presentazione di un documento d'identità valido.

#### OBBLIGHI VACCINALI

I bambini non in regola con gli obblighi vaccinali non potranno essere iscritti e frequentare il servizio e tutte le posizioni di graduatoria saranno ammesse con riserva fino a completamento degli accertamenti sull'assolvimento degli obblighi vaccinali e la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione di cui alla L. n. 119/2017 come modificata dalla L. n. 172/2017.

E' prevista la fornitura dei pannolini da parte delle famiglie.

### **TARIFFE SEZIONE PRIMAVERA - AS 2023/2024 - IN VIGORE DAL 1 SETTEMBRE 2023**

#### **RETTE MENSILE FISSA PER RESIDENTI (NON SONO PREVISTE RIDUZIONI ISEE)**

FULL TIME (h. 8.00/16.00)	€ 250,00
---------------------------	----------

#### **RETTE MENSILE FISSA PER NON RESIDENTI**

FULL TIME (h. 8.00/16.00)	€ 300,00
---------------------------	----------

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI AL CITTADINO E COMUNITA'  
Simona D'Abbronzio f.to in originale