



CITTÀ DI PIOSSASCO

Città Metropolitana di Torino

**ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA
LOCALI COMUNALI ED EDIFICI AD USO PUBBLICO A RIDOTTO IMPATTO
AMBIENTALE
PERIODO: 01/05/2020 – 31/12/2022**

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

PROSPETTO ECONOMICO

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE

Piovascico, febbraio 2020.

La Responsabile del Settore Affari Generali

Laura Feltrin

Documento informatico firmato digitalmente

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

Il Comune di Piossasco, esternalizzando il servizio di pulizia di locali ed uffici comunali ed edifici ad uso pubblico, intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Garantire la funzionalità dei locali oggetto dell'appalto in rapporto alla loro destinazione d'uso, mantenendone un adeguato stato igienico e di pulizia indispensabile per attenersi ai requisiti di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, disposti dal D. Lgs. n. 81/2008;
- Mantenere, per tutta la durata dell'appalto, i livelli qualitativi minimi predefiniti per le differenti strutture.

L'Amministrazione Comunale ha la necessità di affidare la gestione del servizio, nei suoi diversi aspetti di carattere operativo e tecnico, per garantire i livelli igienici e qualitativi dettagliati nel Capitolato Speciale d'Appalto, al fine di soddisfare le necessità del cliente interno e dell'utenza esterna.

Il Comune di Piossasco intende affidare all'appaltatore ogni incombenza tecnica ed organizzativa in ordine all'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

Il servizio di pulizia interessa i seguenti immobili comunali e relative aree esterne:

1. Palazzo Comunale, P.za Ten. L. Nicola n. 4;
 2. Uffici Polizia Locale, Via G. Ferrari n. 19;
 3. Uffici Settore Risorse Finanziarie e Entrate, Via G. Ferrari n. 21;
 4. Uffici (attualmente privi di destinazione), Via G. Ferrari n. 25;
 5. Centro Multimediale, Via Alfieri n. 4;
 6. Villa Di Vittorio – locali del piano terra, lato sinistro, Via Rivalta n. 1;
 7. Sala ex Chiesa del Carmine, Via Roma n. 60;
 8. Casa David Bertrand, Via del Campetto n. 20;
 9. Sale del Centro Polifunzionale “Il Mulino” (sala Colonna, sala Cerimonie, sala Soppalco e sala Onda), Via Riva Po n. 9;
 10. Piazza Pertini, servizi igienici utilizzati nei giorni di mercato e eventi/manifestazioni;
 11. Piazza Europa, servizi igienici utilizzati nei giorni di mercato e eventi/manifestazioni,
- e sarà articolato nelle seguenti tipologie di intervento:

- pulizia ordinaria, con le frequenze indicate negli Allegati 1 e 2 del Capitolato speciale d'appalto, a canone;
- pulizia straordinaria, da erogarsi esclusivamente su richiesta del Comune,
- ulteriori interventi, da erogarsi esclusivamente su richiesta del Comune,
- pulizia e allestimento-disallestimento sale matrimoni in occasione dei medesimi, da erogarsi esclusivamente su richiesta del Comune.

Le attività previste dovranno essere effettuate nel rispetto delle tempistiche, delle disposizioni e delle norme indicate nel Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati, ed in particolare essere conformi ai contenuti del D.M. 24 maggio 2012 recante “*Criteri ambientali minimi per l'affidamento dei servizi di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene*”.

Il servizio include l'impiego di macchinari ed attrezzi necessari, la fornitura dei materiali, dei prodotti per la pulizia e l'igiene degli ambienti e dei prodotti di consumo per i servizi igienici e la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti da effettuarsi, in osservanza delle disposizioni minime contenute nel Capitolato speciale d'appalto e delle norme di igiene e sanità vigenti in materia.

Nel corso della durata del rapporto contrattuale si potrebbero verificare aumenti o diminuzioni delle superfici oggetto del servizio nonché acquisizioni o dismissioni di sedi.

I servizi devono essere eseguiti preferibilmente, salvo diversi accordi fra le parti, fuori dalle fasce orarie di normale attività, in modo da non ostacolare i servizi del Comune o da non arrecare incomodo al pubblico.

L'appalto verrà affidato per un periodo di 32 mesi dal 01/05/2020 al 31/12/2022, con possibilità di proroga tecnica per ulteriori 4 mesi.

La predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi interferenti (D.U.V.R.I.), ai sensi del D.Lgs. 81/2008, è necessaria in quanto possono verificarsi interferenze fra le attività dell'Ente, fra le attività di altri soggetti affidatari di servizi comunali e fra le attività dell'appaltatore del servizio in questione.

Il valore stimato dell'appalto è il seguente:

COMPONENTE PULIZIA ORDINARIA	
ANNO 2020 (8 MESI)	€ 28.806,82
ANNO 2021	€ 43.210,24
ANNO 2022	€ 43.210,24
Totale	€ 115.227,29
di cui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2.700,64
COMPONENTE INTERVENTI PULIZIA E ALLESTIMENTO-DISALLESTIMENTO SALE MATRIMONI	
ANNO 2020 (8MESI)	€ 896,40
ANNO 2021	€ 1.344,60
ANNO 2022	€ 1.344,60
Totale	€ 3.585,60
di cui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 84,04
VALORE STIMATO OLTRE IVA 01/05/2020-31/12/2022	€ 118.812,89
di cui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2.784,68
VALORE MASSIMO STIMATO OLTRE IVA 01/05/2020-31/12/2022 + 4 MESI PROROGA	€ 133.664,50
di cui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 3.132,76

A base di gara verranno posti i seguenti valori:

1. Per la componente Pulizia ordinaria:

L'importo a base di gara, soggetto a ribasso percentuale, è il canone mensile, pari ad euro 3.600,85 oltre iva, di cui euro 84,39 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

2. Per la componente interventi di pulizia e posizionamento sedie in modalità matrimonio e riposizionamento sedie in modalità conferenza o riunione nelle sale matrimoni:

Gli importi a base di gara, soggetti ad unico ribasso percentuale, sono i costi a singolo intervento per singola sala e precisamente:

	Costo a singolo intervento (oltre iva)	Di cui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso
sala cerimonia	€ 35,17	€ 0,82
sala onda	€ 32,40	€ 0,76
sala giunta	€ 33,44	€ 0,78

Ai concorrenti sarà altresì richiesto di indicare, in sede di gara, un ribasso percentuale da applicare al costo/mq per le pulizie straordinarie di cui all'art. 4 del Capitolato speciale di appalto, determinato in euro 0,1045, oltre iva, di cui euro 0,0024 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (d'ora innanzi anche "Codice") i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato per il periodo 01/05/2020 – 31/12/2022 sono pari ad euro 92.822,57.

Per la determinazione dei valori suddetti sono stati utilizzati i seguenti parametri:

- quantificazione delle superfici e frequenza degli interventi;
- costo orario della manodopera, calcolato tenendo conto delle tabelle emanate dal Ministero a Febbraio 2014 - operaio II° livello;
- produttività oraria di un operatore addetto al servizio di pulizia (ovvero ipotesi di superficie che un operatore mediamente riesce a pulire in un'ora pari a 200mq/ora) desunta dalle indicazioni di mercato;
- dotazione di materiali di consumo, con incidenza dei costi relativi ai materiali di consumo e delle attrezzature pari ad una maggiorazione forfettaria del costo della manodopera del 10%;
- incidenza dei costi di sicurezza fissata nella misura del 3% sul costo della manodopera (così come indicato dal DUVRI e non soggetti a ribasso di gara) per tutta la durata dell'appalto;
- spese generali ed utile di impresa pari ad una maggiorazione forfettaria del costo della manodopera del 15% .

Tabelle riepilogative delle modalità di determinazione dei valori:

1. Per la componente Pulizia ordinaria:

12 mesi							
	A	b	c	d	e	f	g
	superficie	mq/h	ore:mq/g	frequenza	tot ore	costo manodopera	totale
			a/b		dx		exf
PALAZZO COMUNALE - piazza T. Nicola 4 Piano terra							
bagni	16,45	200	0,08225	312	25,662	€ 16,33	€ 419,06
sup.uffici	286,55	200	1,43275	208	298,012	€ 16,33	€ 4.866,54
							€ 5.285,60
PALAZZO COMUNALE - piazza T. Nicola 4 Primo Piano							
bagni	3,9	200	0,0195	312	6,084	€ 16,33	€ 99,35
sup.uffici	397,1	200	1,9855	208	412,984	€ 16,33	€ 6.744,03
							€ 6.843,38
Uffici Settore Ragioneria e Programmazione Finanziaria e Entrate e Tributi, Via G. Ferrari n. 21							
bagni	6,52	200	0,0326	260	8,476	€ 16,33	€ 138,41
sup.uffici	208,48	200	1,0424	208	216,8192	€ 16,33	€ 3.540,66
							€ 3.679,07
2. Uffici Polizia Locale, Via G. Ferrari n. 19							
bagni	10,47	200	0,05235	312	16,3332	€ 16,33	€ 266,72
sup.uffici	124,53	200	0,62265	208	129,5112	€ 16,33	€ 2.114,92
							€ 2.381,64
Uffici (attualmente privi di destinazione), Via G. Ferrari n. 25							
bagni	6,29	200	0,03145	312	9,8124	€ 16,33	€ 160,24
sup.uffici	123,71	200	0,61855	208	128,6584	€ 16,33	€ 2.100,99
							€ 2.261,23
Villa Di Vittorio – locali del piano terra, lato sinistro, Via Rivalta n. 1							
superficie	40,74	200	0,2037	47	9,5739	€ 16,33	€ 156,34
bagno	10,5	200	0,0525	94	4,935	€ 16,33	€ 80,59
							€ 236,93
Sale del Centro Polifunzionale "Il Mulino" (sala Colonna, sala Cerimonie, sala Soppalco e sala Onda), Via Riva Po n. 9							
superficie	216,5	200	1,0825	115	124,4875	€ 16,33	€ 2.032,88
bagno	12	200	0,06	115	6,9	€ 16,33	€ 112,68
							€ 2.145,56

Centro Multimediale, Via Alfieri n. 4								
superficie	1129,95	200	5,64975	104	587,574	€ 16,33	€ 9.595,08	
bagno	38,05	200	0,19025	312	59,358	€ 16,33	€ 969,32	
							€ 10.564,40	
Piazza Europa, servizi igienici utilizzati nei giorni di mercato								
bagni pubblici (n.52 giorni di mercato + 4 avvenimenti extra)	60	200	0,3	56	16,8	€ 16,33	€ 274,34	
Piazza Pertini, servizi igienici utilizzati nei giorni di mercato e manifestazioni								
bagni pubblici (n.52 giorni di mercato + 10 avvenimenti extra)	12	200	0,06	62	3,72	€ 16,33	€ 60,75	
Casa David Bertrand, Via del Campetto n. 20								
superficie	40,74	200	0,2037	3	0,6111	€ 16,33	€ 9,98	
bagno	10,5	200	0,0525	3	0,1575	€ 16,33	€ 2,57	
							€ 12,55	
Sala ex Chiesa del Carmine, Via Roma n. 60								
superficie	40,74	200	0,2037	3	0,6111	€ 16,33	€ 9,98	
bagno	10,5	200	0,0525	3	0,1575	€ 16,33	€ 2,57	
							€ 12,55	
totale manodopera							€ 33.758,00	
oneri sicurezza non soggetti a ribasso						3%	€ 1.012,74	
costo materiale						10%	€ 3.375,80	
utile d'impresa						15%	€ 5.063,70	
importo totale oltre iva							€ 43.210,24	
importo totale con iva							22%	€ 52.716,49
canone mensile oltre iva							€ 3.600,85	
di cui oneri sicurezza non soggetti a ribasso							€ 84,39	
canone mensile con iva							22%	€ 4.393,04

anno 2020	8 mesi	
totale manodopera	€ 22.505,33	
oneri sicurezza non soggetti a ribasso	3%	€ 675,16
costo materiale	10%	€ 2.250,53
utile d'impresa	15%	€ 3.375,80
importo totale oltre iva		€ 28.806,82

anno 2021	12 mesi	
totale manodopera	€ 33.758,00	
oneri sicurezza non soggetti a ribasso	3%	€ 1.012,74
costo materiale	10%	€ 3.375,80
utile d'impresa	15%	€ 5.063,70
importo totale oltre iva		€ 43.210,24

anno 2022	12 mesi	
totale manodopera	€ 33.758,00	
oneri sicurezza non soggetti a ribasso	3%	€ 1.012,74
costo materiale	10%	€ 3.375,80
utile d'impresa	15%	€ 5.063,70
importo totale oltre iva		€ 43.210,24

anno 2023 (eventuale proroga)	4 mesi	
--------------------------------------	---------------	--

totale manodopera		€ 11.252,67
oneri sicurezza non soggetti a ribasso	3%	€ 337,58
costo materiale	10%	€ 1.125,27
utile d'impresa	15%	€ 1.687,90
importo totale oltre iva		€ 14.403,41

2. Per la componente interventi di pulizia e posizionamento sedie in modalità matrimonio e riposizionamento sedie in modalità conferenza o riunione nelle sale matrimoni:

sala cerimonia		sala onda		sala giunta		TOTALE PERIODO 01/05/2020 - 31/12/2022	TOTALE PERIODO 01/05/2020 -31/12/2022+ 4 MESI PROROGA TECNICA			
2020 (8 mesi)	n. interventi	4,67	2020 (8 mesi)	n. interventi	3,33			2020 (8 mesi)	n. interventi	18,67
	costo manodopera	€ 128,22		costo manodopera	€ 84,37				costo manodopera	€ 487,72
	oneri sicurezza	€ 3,85		oneri sicurezza	€ 2,53				oneri sicurezza	€ 14,63
	costo materiale	€ 12,82		costo materiale	€ 8,44				costo materiale	€ 48,77
	utile di impresa	€ 19,23		utile di impresa	€ 12,66				utile di impresa	€ 73,16
	totale	€ 164,12		Totale	€ 108,00				totale	€ 624,29
2021	n. interventi	7,00	2021	n. interventi	5,00			2021	n. interventi	28,00
	costo manodopera	€ 192,33		costo manodopera	€ 126,56				costo manodopera	€ 731,58
	oneri sicurezza	€ 5,77		oneri sicurezza	€ 3,80				oneri sicurezza	€ 21,95
	costo materiale	€ 19,23		costo materiale	€ 12,66	costo materiale	€ 73,16			
	utile di impresa	€ 28,85		utile di impresa	€ 18,98	utile di impresa	€ 109,74			
	totale	€ 246,18		Totale	€ 161,99	totale	€ 936,43			
2022	n. interventi	7,00	2022	n. interventi	5,00	2022	n. interventi	28,00		
	costo manodopera	€ 192,33		costo manodopera	€ 126,56		costo manodopera	€ 731,58		
	oneri sicurezza	€ 5,77		oneri sicurezza	€ 3,80		oneri sicurezza	€ 21,95		
	costo materiale	€ 19,23		costo materiale	€ 12,66		costo materiale	€ 73,16		
	utile di impresa	€ 28,85		utile di impresa	€ 18,98		utile di impresa	€ 109,74		
	totale	€ 246,18		Totale	€ 161,99		totale	€ 936,43		
TOTALE	€ 656,47	TOTALE	€ 431,98	TOTALE	€ 2.497,14	€ 3.585,60	€ 4.033,80			
di cui per oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 15,39	di cui per oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 10,12	di cui per oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 58,53	€ 84,04	€ 94,54			

Per la pulizia straordinaria di cui all'art. 5 del Capitolato speciale d'appalto:

costo 1 ora manodopera	€ 16,33
oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,49
costo materiale	€ 1,63
utile d'impresa	€ 2,45
totale costo 1 ora manodopera oltre iva	€ 20,90
sull'assunto che in 1 ora si puliscono 200 mq costo manodopera al mq	€ 0,0817
oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,0024

costo materiale	€ 0,0082
utile d'impresa	€ 0,0122
totale costo manodopera al mq oltre iva	€ 0,1045

Trattasi di servizi ad alta densità di manodopera di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per cui è previsto l'obbligo di utilizzare quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa che sarà determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del citato D.Lgs., secondo quanto definito dalle Linee Guida di ANAC, sulla base dei criteri dettagliatamente indicati nella documentazione di gara.

PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

A. Valore stimato appalto (01/05/2020 - 31/12/2022)	€ 118.812,89
di cui per oneri della sicurezza non sogg. a ribasso	€ 2.784,68
B. IVA 22%	€ 26.138,84
C. Contributo A.N.A.C.	€ 30,00
D. Incentivi per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 2.376,26
TOTALE GENERALE	€ 147.357,99

PROCEDURA

Procedura negoziata da espletare mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul Mepa, preceduta da indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici con cui negoziare.

REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta.

1. REQUISITI DI IDONEITA'

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto di cui trattasi.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

1. Esecuzione presso Enti pubblici o privati, nel triennio 2017-2018-2019, di servizi analoghi per un importo complessivo almeno pari a quello dell'affidamento di cui trattasi e quindi Euro 118.812,89 (oltre I.V.A.) senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza/destituzione dall'affidamento.

Il concorrente esplicherà tali servizi mediante elenco con indicazione dell'attività, del periodo, del committente e dell'importo oltre iva.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

2. Capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme ad una norma tecnica riconosciuta (EMAS, ISO 14001).

La comprova del requisito è fornita mediante la registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)), o la certificazione ISO 14001, in corso di validità idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di cui al punto 1 ed al punto 2.2 devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE, da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di cui al punto 1 ed al punto 2.2 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 2.1 deve essere posseduto:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta tecnica: punteggio massimo **70**

Offerta economica: punteggio massimo **30**

TOTALE 100

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi dell'Offerta tecnica e dell'Offerta Economica.

A parità di punteggio, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

I punteggi dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica saranno arrotondati alla seconda cifra decimale e così anche il punteggio complessivo.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo incerto o indeterminato.

Tutti gli elementi forniti dall'operatore economico aggiudicatario, in base ai quali verrà espresso il giudizio qualitativo ed economico, costituiranno formale impegno e saranno quindi integralmente recepiti dal contratto.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'impegno o meno e del possesso o meno di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

	CRITERI	PUNTEGGI		
		D	T	Q
1.	Descrizione del piano operativo per l'esecuzione del servizio: numero operatori utilizzati, relative qualifiche e ripartizione compiti per l'esecuzione di servizi di pulizia ordinaria, straordinaria, ulteriori interventi e interventi di pulizia e posizionamento sedie in modalità matrimonio e riposizionamento sedie in modalità conferenza o riunione nelle sale matrimoni, indicazione delle modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni ecc, indicazione delle attrezzature impiegate. MAX PUNTI 25	25		
2.	Modalità di organizzazione ed erogazione del servizio: metodologia, organizzazione dedicata, corsi di formazione e aggiornamento, supporti informatici messi a disposizione per il presente appalto. MAX PUNTI 20	20		
3	Sistema di verifica e autocontrollo del servizio: autocontrollo, reportistica, monitoraggio, modalità	6		

	con cui vengono svolti i controlli interni e da quali figure, frequenza annua delle ispezioni a campione, procedure di autocontrollo con riferimento alla rilevazione delle presenze del personale, alla programmazione delle attività ed al rilievo dello “standard di qualità”. MAX PUNTI 6			
4.	Pronta reperibilità in caso di esigenze non programmabili in quanto connesse a fattori per i quali non è possibile prevederne frequenza e quantità: messa a disposizione di personale ed attrezzature per tali interventi, compresi i festivi, con obbligo di operatività entro 30 minuti dalla comunicazione, anche telefonica. MAX PUNTI 6		Opzione 1: Si impegna ► 6 Opzione 2: Non si impegna ► 0	
5.	Monte ore annuale a credito, senza oneri per il Comune, come dettagliato all’art. 6 del Capitolato, da esprimere in numero ore annue. MAX PUNTI 6			6
6.	Pulizia tende uffici (a rullo o a pannello) con panno in microfibra ad umido, senza utilizzo di detergenti una volta all’anno. MAX PUNTI 5		Opzione 1: Si impegna ► 5 Opzione 2: Non si impegna ► 0	
7.	Possesso della certificazione di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità per le attività di cui trattasi (allegare la certificazione). MAX PUNTI 2		Opzione 1: Possesso ► 2 Opzione 2: Non Possesso ► 0	
TOTALE				70

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui ai punti **1., 2. e 3.**, è attribuito un coefficiente discrezionale, variabile tra zero e uno (arrotondando alla seconda cifra decimale), da parte di ciascun commissario di gara, secondo la seguente griglia di conversione:

Coefficiente 0,0 = giudizio di inidoneità

Coefficiente 0,2 = giudizio di poco soddisfacente

Coefficiente 0,4 = giudizio di sufficiente

Coefficiente 0,6 = giudizio discreto

Coefficiente 0,8 = giudizio di buono

Coefficiente 1,0 = giudizio di ottimo

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto agli elementi di cui ai punti **4., 6. e 7.**, il relativo punteggio è assegnato automaticamente dal sistema, sulla base dell’impegno o meno e del possesso o meno dichiarati nell’offerta, degli elementi richiesti.

Quanto all’elemento di cui al punto **5.** il relativo punteggio è assegnato automaticamente dal sistema sulla base della formula “concava alla migliore offerta” esponente $\alpha = 1$.

Terminata l’attribuzione dei coefficienti si procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{1i} \times P_1 + C_{2i} \times P_2 + \dots$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{1i} = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente i ;

C_{2i} = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente i ;

P_1 = peso criterio di valutazione 1;

P_2 = peso criterio di valutazione 2;

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica il punteggio è assegnato automaticamente dal sistema come segue:

1. parametro ribasso percentuale sul canone mensile: euro 3.600,85 oltre iva, di cui euro 84,39 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: **MAX PUNTI 20**, formula di calcolo dei punti "concava alla migliore offerta" esponente $\alpha = 1$.
2. parametro unico ribasso percentuale sui costi a singolo intervento per singola sala: 1. Sala Giunta: euro 26,13 (oltre iva). 2. Sala Cerimonie: euro 27,48 (oltre iva); 3. Sala Onda: euro 25,31 (oltre iva): **MAX PUNTI 5**, formula di calcolo dei punti "concava alla migliore offerta" esponente $\alpha = 1$.
3. parametro ribasso percentuale sul costo/mq per le pulizie straordinarie: euro 0,1045, oltre iva, di cui euro 0,0024 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: **MAX PUNTI 5**, formula di calcolo dei punti "concava alla migliore offerta" esponente $\alpha = 1$.

Non sarà effettuata alcuna riparametrazione.

CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA TECNICA

La busta virtuale **Offerta Tecnica** deve, a pena di esclusione, contenere:

- un elaborato (redatto su massimo 12 facciate formato A4, carattere di stampa Times New Roman) che contenga i criteri oggetto di valutazione discrezionale (1., 2. e 3.) della Commissione giudicatrice indicati nella tabella di cui al paragrafo CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA; l'elaborato dovrà essere rispettoso delle prescrizioni del Capitolato speciale d'appalto e, quindi, immediatamente applicabile e realizzabile;

- l'offerta tecnica predisposta dal sistema contenente le caratteristiche definite nella scheda, ossia i dati relativi ai criteri oggetto di valutazione automatica da parte della piattaforma (4., 5., 6. e 7.) indicati nella tabella di cui al paragrafo CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.

L'elaborato e l'offerta tecnica presentate sono vincolanti per gli operatori economici che le hanno presentate in quanto costituiscono proposta contrattuale.

CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale **Offerta Economica** deve, a pena di esclusione, contenere i seguenti documenti:

1) OFFERTA ECONOMICA:

1. ribasso percentuale da applicare al canone mensile, pari ad euro 3.600,85 oltre iva, di cui euro 84,39 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
2. unico ribasso percentuale da applicare ai costi a singolo intervento per singola sala e precisamente: sala cerimonia: € 35,17, di cui € 0,82 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, sala onda: € 32,40 di cui € 0,76 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, sala

giunta € 33,44, di cui € 0,78 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;

3. ribasso percentuale da applicare al costo/mq per le pulizie straordinarie di cui all'art. 4 del Capitolato speciale di appalto, determinato in euro 0,1045, oltre iva, di cui euro 0,0024 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;

2) DICHIARAZIONE DEI COSTI SPECIFICI PER LA SICUREZZA di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, predisposta con le modalità e le soluzioni tecniche indicate dal Mepa.

3) DICHIARAZIONE DEI PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, predisposta preferibilmente utilizzando il fac simile messo a disposizione dalla stazione appaltante nella RDO.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte in aumento;
- non sono ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o incompleto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del Codice i concorrenti hanno l'obbligo di dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, i propri costi della manodopera, nonché i propri oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendali.

.....