

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 d.P.R. 445 del 28.12.2000)

Alla Cortese attenzione dell'Ufficio attività Economiche del Comune di Piossasco

Il/la sottoscritto/a _____

n. a _____ (prov. _____) il _____

residente a _____ in via _____

PEC (obbligatorio indicarla) _____ tel. _____

in qualità di:

titolare individuale

legale rappresentante della società con denominazione _____

sede legale nel comune di _____ via _____

cod. fisc. _____ P.iva _____

iscritta presso l'albo imprese della C.C.I.A.A. di _____

nr. REA _____

con la seguente data di inizio attività _____

presso la sede INAIL di _____

con codice di iscrizione _____

e la sede INPS di _____

matricola azienda _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Nel caso di imprese societarie senza dipendenti la presente dichiarazione deve essere compilata da ogni socio illimitatamente responsabile per le obbligazioni sociali **DICHIARA**

di aver iniziato l'attività nel periodo compreso tra il 1° Gennaio 2019 e il 28 Febbraio 2021

CHIEDE

il rilascio del V.A.R.A.

oppure

DICHIARA

di aver richiesto / ottenuto il rinnovo del V.A.R.A. per l'anno 2021 presso il Comune

di _____ in data _____

Data _____ firma _____

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piossasco, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0119027218 - 222 Indirizzo Pec: comune.piossasco@legalmail.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico

e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del

Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati

Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;

- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi

di legge correlati;

- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o

da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa

vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

NB: IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE ACCOMPAGNATO DA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE E DALL'ORIGINALE DEL V.A.R.A. PER L'ANNOTAZIONE DEL RINNOVO

NB: PER COSTITUIRE DOCUMENTO VALIDO AI FINI DEL RILASCIO DEL V.A.R.A. PER L'ANNO IN CORSO LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE COMPILATA IN MODO LEGGIBILE IN OGNI SUA PARTE E UTILIZZANDO CARATTERI IN STAMPATELLO. IN CASO DI INCOMPLETEZZA O ILLEGGIBILITA' IL PROCEDIMENTO DI RILASCIO DEL V.A.R.A. NON AVRA' SEGUITO.