



CITTÀ DI PIOSSASCO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Registrata il 01/02/2019
al n. 10 del Registro
Generale delle determinazioni

SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI **MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO** **Proposta Numero 44**

DETERMINAZIONE

OGGETTO:	SERVIZI DI ESECUZIONE FUNERALI, GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL CIMITERO COMUNALE PER ANNI DUE – CIG 76921101FB - R.D.O. MEPA N. 2128122 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI CUI AGLI ARTT. 77 E ART. 216 C. 12 DEL D. LGS. 50/2016 E SMI.
-----------------	---

RICHIAMATI:

- Il Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2018;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 16/01/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2019;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 249 in data 22/12/2009 avente a oggetto: "Art. nove del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009 (decreto anticrisi 2009) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

RILEVATO CHE:

- Con Decreto Sindacale n. 43 del 29/12/2017 l'arch. Alberto Biagio Bodriti è stato formalmente nominato Responsabile del Settore "Lavori Pubblici e Manutenzioni" ai sensi dell'art. 109, c. 2 del D. Lgs. n. 207/2000 per il periodo dal 1/01/2018 alla fine del mandato del Sindaco, senza possibilità di prorogatio tacita;
- La responsabilità dell'esecuzione dei singoli P.E.G. i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili dei Servizi ai quali compete la relativa attività gestionale;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

- Con determinazione registrata in data 13/08/2018 al numero **397** del Registro Generale delle Determinazioni del Comune di Piovasasco si è, tra l'altro, stabilito di:
 - **APPROVARE** la documentazione tecnica relativa all'"Esecuzione funerali, gestione,

manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due”, redatta dal competente Settore Lavori Pubblici e Manutenzione, datata luglio 2018 e composta dai seguenti elaborati:

- Relazione Tecnica,
- Computo Metrico Estimativo,
- Elenco Prezzi Unitari
- Foglio di Patti e Condizioni,
- DUVRI

per una spesa complessiva presunta di € 148.000,00 così suddivisa:

A) Servizio di gestione cimiteriale

Esecuzione funerali	€ 69.500,00
Gestione Cimitero	€ 19.200,00
Manutenzione ordinaria cimitero	€ 9.600,00
Manutenzione straordinaria cimitero	€ 20.000,00
Importo biennale presunto del servizio	€ 118.300,00
(di cui costo della manodopera soggetta a ribasso)	€ 104.089,00

B) Somme a disposizione dell'Amministrazione

I.V.A. 22%	€ 26.026,00
Oneri per smaltimento rifiuti cimiteriali	€ 300,00
SPESE TECNICHE D.Lgs. N° 50/2016	€ 2.366,00
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 1.008,00
Importo complessivo	€ 148.000,00

- PRECISARE che non si procede all'impegno di spesa, che verrà effettuato successivamente all'affidamento definitivo come segue:

- per quanto concerne la parte corrente, con imputazione al bilancio pluriennale che presenta la necessaria disponibilità;
- per la parte in conto capitale si procederà ai rispettivi impegni di spesa negli anni di competenza, a seguito della verifica delle entrate correlate;

- PRECISARE altresì che nella stipulazione del contratto verranno inserite le precisazioni di cui al punto precedente;

- DARE ATTO che i servizi in oggetto sono presenti sul MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), ed è pertanto obbligatorio ricorrere a detto sistema di acquisizione;

- INDIVIDUARE, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo, nella persona dell'arch. Alberto Bodriti;

- Con determinazione registrata in data 16/11/2018 al n. **588** del Registro Generale delle Determinazioni si è stabilito, tra l'altro:

- Di procedere, per le motivazioni nella premessa esplicitate, all'affidamento dell'appalto dei servizi di “Esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due”, per un importo biennale presunto di euro 118.300,00 (iva esclusa) di cui euro 6.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, individuando - in ottemperanza al combinato disposto degli articoli 192 del D. Lgs. 267/2000 e smi e 32 del D. Lgs. 50/2016 e smi - i seguenti elementi:

a) fine che con il contratto s'intende perseguire: necessità di far fronte alle esigenze di gestione del cimitero di Piossasco, nonché di procedere agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero stesso;

b) oggetto del contratto: esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due, come disciplinate dagli elaborati tecnici approvati con determinazione n. 397/2018; l'importo biennale presunto è pari ad euro 118.300,00 (iva esclusa) di cui euro 6.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a

ribasso; si procederà ad effettuare interventi sino alla concorrenza massima di euro 118.300,00 (iva esclusa);

c) clausole ritenute essenziali: si rimanda al Foglio patti e condizioni e alle regole del Mepa ;

d) forma del contratto: stipula contrattuale secondo le regole del Mepa;

e) modalità di scelta del contraente e ragioni che ne sono alla base: procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del citato decreto, mediante Richiesta di offerta (RDO) sul Mepa, rivolta agli operatori economici abilitati al Bando Servizi nella categoria merceologica "Servizi Cimiteriali e Funebri" risultanti dall'applicazione dei seguenti filtri di ricerca messi a disposizione dal sistema:

1. Area Merceologica: Custodia cimiteriale, Manutenzione dei Campi di Inumazione, Operazioni Cimiteriali,
2. Sede di affari impresa: Piemonte,
3. Dimensione massima comune servito - classe abitanti: 10.000-19.999 abitanti, 20.000-59.999 abitanti, 60.000-249.999 abitanti, uguale o maggiore a 250.000 abitanti,

e che siano in possesso dei requisiti di partecipazione meglio specificati nel documento "Condizioni particolari di RDO"; l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo attribuendo massimo punti 70 per l'offerta tecnica e massimo punti 30 per l'offerta economica, come meglio specificato nel succitato documento "Condizioni particolari di RDO";

e) criteri di selezione degli operatori economici ex art. 83 del D. Lgs. 50/2016:

i requisiti generali e speciali che gli operatori economici interessati devono possedere per la partecipazione alla procedura di gara sono esplicitati nel succitato documento "Condizioni particolari di RDO";

- Di approvare la documentazione della RDO, costituita da:

- Condizioni particolari di RDO,
- Fac simile formulario DGUE,
- Fac simile dichiarazioni integrative,
- Fac simile relazione tecnica,
- Facsimile dichiarazione costo manodopera,
- Elenco degli operatori invitati risultante dall'applicazione dei suddetti filtri, che in questa fase non viene reso pubblico,

il tutto allegato al provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

- Di stabilire sin d'ora che la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sarà affidata ad una commissione giudicatrice nominata, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e smi, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, nell'osservanza dei seguenti indirizzi:

- la commissione sarà composta da tre membri che saranno individuati tra i dipendenti del Comune di Piossasco;
- il presidente dovrà possedere qualifica dirigenziale oppure ricoprire un incarico apicale;
- i membri dovranno essere esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto; i membri diversi dal presidente dovranno avere conseguito una laurea magistrale o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento o aver maturato un'esperienza almeno biennale nel settore delle manutenzioni; i membri privi di qualifica dirigenziale/apicale non dovranno aver partecipato negli ultimi due anni a commissioni per l'affidamento di servizi identici. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e smi. A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione alla stazione appaltante;

- i lavori della commissione giudicatrice saranno svolti nel periodo indicativo dal 7 gennaio 2019 al 28 febbraio 2019;
 - non è previsto alcun compenso per i membri in quanto dipendenti del Comune di Piosasco;
 - la commissione giudicatrice fornirà ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016);
- Di dare atto che la procedura di appalto del servizio di cui trattasi è soggetta alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 e smi (CIG: 76921101FB);
 - Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e smi, il responsabile del procedimento amministrativo è l'arch. Bodriti Alberto;

-E' stata pertanto formulata sul Mepa Richiesta di Offerta (R.D.O.) n. 2128122 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, rivolta agli operatori economici abilitati al Bando Servizi nella categoria merceologica "Servizi Cimiteriali e Funebri" risultanti dall'applicazione dei filtri di ricerca messi a disposizione dal sistema sopra indicati, con data ultima presentazione offerte **ore 12 del giorno 21 dicembre 2018;**

- Visti i comunicati del Presidente dell'Anac del 18 luglio 2018 e del 9 gennaio 2019;

- Essendo scaduto il termine di presentazione delle offerte occorre nominare la Commissione giudicatrice che, ai sensi degli artt. 77 e 216 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e smi, valuterà le offerte dal punto di vista tecnico ed economico, i cui componenti vengono individuati, in ottemperanza a quanto definito nella succitata determina n. 588/2018 e delle regole del Mepa, come segue:

Ing. BALLARI Roberta	Responsabile Settore Servizi al Territorio	PRESIDENTE
Geom. VASCHETTO Livio	Istruttore direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzione	Componente
Dott.ssa FRESCO Federica	Istruttore direttivo Settore Affari Generali	Componente

- Ai sensi dell'art. 77 c. 9 del D.lgs. 50/2016 e smi ciascun commissario ha reso la propria dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato articolo, conservate agli atti della stazione appaltante;

- Occorre altresì pubblicare, ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi i curricula dei componenti sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente";

- Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- Visto il D. Lgs. 50/2016 e smi;
- Visti i decreti legislativi n. 118/2011 e 126/2014;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e smi, il responsabile del procedimento amministrativo è l'Arch. Bodriti Alberto;

Dato atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale;

ATTESTATA preventivamente la regolarità tecnico-amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art 147 bis D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di nominare, per le motivazioni nella premessa enunciate, apposita Commissione giudicatrice ai sensi degli artt. 77 e 216 c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e smi per la valutazione dal punto di vista tecnico ed economico delle offerte presentate per l'affidamento deiservizi di "Esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due"di cui alla RDO n.2128122 sul Mepa, individuandola, in ottemperanza a quanto definito nella determinazione n. 588/2018 e delle regole del Mepa, come segue:

Ing. BALLARI Roberta	Responsabile Settore Servizi al Territorio	PRESIDENTE
Geom. VASCHETTO Livio	Istruttore direttivo Settore Lavori Pubblici e Manutenzione	Componente
Dott.ssa FRESCO Federica	Istruttore direttivo Settore Affari Generali	Componente

2. Di dare atto che, essendo i componenti della commissione interni alla stazione appaltante, nulla è loro dovuto per la prestazione resa;

3. Di dare atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutiva dalla data di sottoscrizione della stessa con firma digitale;

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 77 c. 9 del D.lgs. 50/2016 e smi, ciascun commissario ha reso la propria dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di incompatibilità e astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato articolo, conservate agli atti della stazione appaltante;

5. Di pubblicare, ai sensi dell'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi i curricula dei componenti sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente";

6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e smi, il responsabile del procedimento amministrativo è l'Arch. Bodriti Alberto;

7. Di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti e di rimetterne copia al Responsabile del Servizio Risorse Finanziarie.

IL RESPONSABILE
Alberto Biagio Bodriti

Atto firmato digitalmente